

REGULAMIN UDZIAŁU W PROJEKCIE MUSICAL „KSIĘGA DŻUNGLI”

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1. Organizatorem Projektu Musical „Księga Dżungli”, zwanego dalej Projektem, jest Filharmonia Gorzowska, z siedzibą przy ulicy Dziewięciu Muz 10, 66-400 Gorzów Wielkopolski, zwana dalej Organizatorem.

1.2. Projekt będzie realizowany od 29 maja 2024 do 1 czerwca 2025.

1.3. Uczestnikami Projektu mogą być dzieci i młodzież, przy czym sugerowany wiek uczestników to 10-18 lat.

1.4. Warunkiem udziału w Projekcie jest przystąpienie do przesłuchań wokalnych i/lub audycji tanecznej, zwanych dalej Naborami, które odbędą się w dniach 7-8 września 2024 roku w Filharmonii Gorzowskiej.

1.5. Spośród osób, które wezmą udział w Naborach wybrani zostaną wykonawcy musicalu, w tym soliści, chórzyci i tancerze, zwani dalej Uczestnikami Projektu.

1.6. Udział w Projekcie rozpoczyna z chwilą wysłania zgłoszenia do Naborów, niezależnie od jego wyników.

1.7. Z tytułu udziału w Projekcie jego Uczestnikom nie przysługuje żadne wynagrodzenie, rekompensata czy zwrot kosztów ani świadczenia niepieniężne.

1.8. Każda osoba zgłaszająca się do udziału w Projekcie oświadcza, że zapoznała się z niniejszym Regulaminem i wyraża zgodę na jego postanowienia.

1.9. Organizator oświadcza, że w instytucji zostały wprowadzone do stosowania „Standardy Ochrony Małoletnich”, których podstawowym celem jest zapewnienie bezpieczeństwa małoletnim uczestnikom Projektu, dbałość o ich dobro, uwzględnianie ich potrzeb i podejmowanie działań w ich jak najlepszym interesie.

2. NABÓR DO PROJEKTU

2.1. Celem Naborów jest wyłonienie wykonawców musicalu zgodnie z wymogami libretta oraz koncepcją reżysera Musicalu, w tym:

- a) solisty do roli głównej

Maugli – preferowany wiek 11-14 lat (podwójna obsada, rola wokально-aktorka)

b) solistów do pozostałych ról

Gaja – preferowany wiek 13-16 lat (podwójna obsada, rola wokально-aktorska)

Szakal Tabaki – preferowany wiek 12-15 lat (podwójna obsada, rola aktorska)

c) tancerzy (maks. 25 osób)

d) chóru (maks. 40 osób),

przy czym Organizator zastrzega sobie prawo do wyboru ostatecznej obsady ról solowych już na etapie prób do musicalu, a także do zmiany ilości osób wybranych do poszczególnych ról / grup.

2.2. Nabory przeprowadzą i ocenią wskazani przez Organizatora instruktorzy z zakresu śpiewu, tańca i gry aktorskiej oraz reżyser musicalu.

2.3. Nabory zostaną przeprowadzone dwuetapowo – etap pierwszy będzie miał charakter warsztatowy, sprawdzający predyspozycje Uczestników podczas pracy z instruktorem w grupie; etap drugi będzie miał charakter prezentacji indywidualnych.

Do etapu drugiego przechodzą tylko wybrani Uczestnicy, wskazani przez instruktorów na podstawie ocen dokonanych po przeprowadzeniu i zakończeniu pierwszego etapu.

2.4. Ocena Uczestników na obu etapach uwzględniać będzie następujące kryteria:

a) poziom prezentacji – warsztat i wyraz artystyczny (wszystkie rodzaje prezentacji),

b) prezentację, predyspozycje aktorskie i ruch sceniczny (role solowe),

c) kreatywność i umiejętność interpretacji (prezentacje wokально-aktorskie).

2.5. Decyzje Instruktorów dotyczące wyboru Uczestników na obu etapach Naborów są ostateczne, Organizator nie jest zobowiązany do podawania powodów podjęcia decyzji o zakwalifikowaniu lub – niezakwalifikowaniu poszczególnych Uczestników do udziału w Projekcie.

2.6. W uzasadnionym przypadku Organizator zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia dodatkowego Naboru.

2.7. Udział w Naborach jest całkowicie nieodpłatny oraz nie stanowi konkursu w świetle przepisów prawa.

2.8. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany liczby osób wybranych do obsady Musicalu.

3. ZASADY UDZIAŁU W NABORACH

3.1. Aby wziąć udział w Naborach do Musicalu należy wypełnić Formularz zgłoszenia (on-line), który jest dostępny na stronie internetowej Filharmonii: www.filharmoniagorzowska.pl. Termin przyjmowania zgłoszeń upływa 23 sierpnia 2024 roku.

3.2. Nabory przeprowadzone zostaną w dniach 7-8 września 2024 roku w Filharmonii Gorzowskiej według następującego planu:

a) przesłuchania wokalne

7 września 2024, 10:00-15:30

8 września 2024, 10:00-13:00

W obu terminach Nabór prowadzony będzie dwuetapowo:

– **etap pierwszy** (wszyscy Uczestnicy) – praca z instruktorami w grupach, sprawdzenie predyspozycji słuchowych

– **etap drugi** (wybrani Uczestnicy) – prezentacje indywidualne (wokalne / wokально-aktorskie)

b) audycja taneczna

7 września 2024, 16:00-20:00 – **etap pierwszy** (wszyscy Uczestnicy) – nauka krótkiej choreografii z instruktorem w grupach, sprawdzenie predyspozycji ruchowo-rytmicznych,

8 września 2024, od 13:30-15:30 – **etap drugi** (wybrani Uczestnicy) – indywidualne prezentacje taneczne.

Dokładne harmonogramy I etapu wraz z listami Uczestników zostaną zamieszczone na stronie Organizatora 28 sierpnia 2024 roku.

3.2. Wymagania dla Uczestników zakwalifikowanych do drugiego etapu:

a) **prezentacje wokalne i wokально-aktorskie** – przygotowanie i wykonanie jednej z piosenek wskazanych przez Organizatora; obligatoryjnie — dla Uczestników ubiegających się o role solowe – przygotowanie wybranego przez Organizatora fragmentu z libretta.

Dodatkowym atutem w wyborze wykonawców do ról solowych będą predyspozycje taneczne.

Tytuły piosenek i fragmenty libretta, które należy przygotować do prezentacji w drugim etapie, zostaną zamieszczone na stronie internetowej www.filharmoniagorzowska.pl.

b) **prezentacje taneczne** – przygotowanie i wykonanie krótkiego autorskiego występu tanecznego (choreografia; improwizacja) do wybranej przez siebie muzyki (sprzęt do odtworzenia zapewnia Organizator).

3.3. Prezentacje wokalne w drugim etapie odbywać się będą z akompaniamentem fortepianu zapewnionym przez Organizatora, zgodnie z wykazem podanych piosenek.

3.4. **Maksymalny czas** prezentacji indywidualnej w drugim etapie nie powinien przekraczać **2 minut**. Instruktorzy przeprowadzający Nabór mogą w dowolnym momencie przerwać Uczestnikowi prezentację.

3.5. Uczestnik, przystępując do drugiego etapu Naboru, gwarantuje, że jego prezentacja jest oryginalna i nie narusza praw osób trzecich. W razie, gdy wobec Organizatora zostaną zgłoszone roszczenia osób trzecich, Uczestnik zobowiązuje się je zaspokoić i zwalnia Organizatora z odpowiedzialności z tego tytułu.

3.6. Rejestracja Uczestników prowadzona będzie w Filharmonii Gorzowskiej w dniach Naborów od godziny 9:00, zgodnie z harmonogramem pierwszego etapu.

3.7. Podczas rejestracji każdy Uczestnik otrzymuje numer, którym będzie się posługiwał na obu etapach Naborów.

3.8. Warunkiem dokonania rejestracji jest dostarczenie w dniu Naboru wypełnionego formularza zgłoszenia wraz z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych (Załącznik nr 1) oraz podpisanego przez rodziców lub opiekuna prawnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na udział dziecka w Naborze oraz Projekcie (Załącznik nr 2).

3.9. W Naborach mogą wziąć udział wyłącznie osoby fizyczne zamieszkujące na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

3.10. Osoby, które nie ukończyły 18 roku życia mogą wziąć udział w Naborach jedynie za zgodą swoich przedstawicieli ustawowych. W tym przypadku będzie wymagane podpisanie oświadczenia, o którym mowa w pkt. 3.4., przez jednego z rodziców Uczestnika lub

posiadającego sądową zgodę na dokonanie odpowiednich czynności w imieniu Uczestnika opiekuna prawnego.

3.11. Podczas Naborów za opiekę nad Uczestnikami na terenie Filharmonii Gorzowskiej odpowiadają rodzice / opiekunowie.

3.12. Organizator zastrzega sobie prawo do wykluczenia z udziału w Naborach osób, które nie przestrzegają postanowień Regulaminu lub nie stosują się do zaleceń oraz informacji podawanych przez Organizatora.

3.13. Uczestnicy wybrani w drodze Naborów do udziału w musicalu zostaną poinformowani o tym przez Organizatora drogą telefoniczną za pośrednictwem rodzica/ opiekuna prawnego, do dnia 13 września 2024 roku.

4. ZASADY UDZIAŁU W REALIZCJI MUSICALU

4.1. Przystąpienie Uczestnika do udziału w Projekcie jest równoznaczne ze zgodą na regularne uczestnictwo we wszystkich etapach jego realizacji zaplanowanych od września do grudnia 2024, a następnie od 12 maja do 1 czerwca 2025, w tym: próbach roboczych w grupach, próbach scenicznych, próbach wznowieniowych oraz pokazach musicalu, zgodnie z harmonogramem podanym przez Organizatora.

4.2. Udział w próbach i pokazach, w terminach i godzinach podanych uprzednio przez Organizatora, wymaga od wszystkich Uczestników – wykonawców musicalu pełnej dyspozycji. Nieprzestrzeganie ustaleń organizacyjnych związanych z uczestnictwem w kolejnych etapach realizacji Projektu może skutkować wykluczeniem Uczestnika z udziału w musicalu.

4.3. O wyborze wykonawców ról solowych w poszczególnych pokazach musicalu decyduje reżyser.

4.4. Do przygotowania i użyczenia kostiumów scenicznych niezbędnych do inscenizacji musicalu zobowiązuje się Organizator, przy czym – jeśli będzie taka potrzeba – zakwalifikowani do udziału w Projekcie Uczestnicy zobowiązują się **do uzupełnienia i zapewnienia we własnym zakresie wybranych elementów kostiumu scenicznego**, w tym obuwia, zgodnie z wytycznymi Organizatora.

4.5. Wyrażenie zgody na udział w Musicalu jest równoznaczne z tym, że stan zdrowia Uczestnika w pełni mu to umożliwia. W przypadku wszelkich poważniejszych dolegliwości i chorób Uczestnika rodzice / opiekunowie prawni biorą pełną odpowiedzialność za jego zdrowie podczas realizacji Projektu, przy czym wraz z rozpoczęciem Projektu winni o nich poinformować Organizatora.

4.6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne straty materialne Uczestników.

5. PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

5.1. Uczestnik wyraża zgodę na nieodpłatne wykorzystanie przez Organizatora Wizerunku oraz Zdjęcia Uczestnika i przenosi na Organizatora w zakresie nieograniczonym czasowo i terytorialnie wszelkie prawa do korzystania i rozporządzania Wizerunkiem oraz Zdjęciem. Powyższe prawa przechodzą na Organizatora z chwilą dokonania zgłoszenia do udziału w Naborach.

5.2. Organizator jest uprawniony do dokonywania zmian, przeróbek, montażu, skrótów, zwiastunów, fragmentaryzacji, przemontowywania, ekstrakcji poszczególnych elementów Wizerunku, łączenia, opracowywania do form multimedialnych, w tym w szczególności obiektów multimedialnych przystosowanych do wykorzystania w zakresie określonym niniejszym Regulaminem (wszystkie opracowania wskazane w niniejszym punkcie Regulaminu zwane dalej będą „Opracowaniami”).

5.3. Z chwilą dokonania rejestracji Uczestnika do udziału w Projekcie Organizator nabywa, bez odrębnej odpłatności, całość autorskich praw majątkowych do Wizerunku, Zdjęć oraz Opracowań na następujących polach eksploatacji:

- a) utrwalanie i zwielokrotnianie Wizerunku, Zdjęć i Opracowań w każdy sposób, a w szczególności w pamięci komputera, na nośnikach danych zarówno cyfrowych jak i analogowych, techniką zapisu magnetycznego jak i techniką drukarską i reprograficzną;
- b) rozpowszechnianie Wizerunku, Zdjęć i Opracowań poprzez wprowadzanie ich zwielokrotnionych egzemplarzy do obrotu;

- c) rozpowszechnienie Wizerunku, Zdjęć i Opracowań bez pośrednictwa egzemplarzy poprzez ich:
- publiczne wykonanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie;
 - równoczesne i integralne nadawanie z inną organizacją radiową lub telewizyjną.

6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

6.1. Administratorem danych osobowych uczestnika Projektu oraz rodziców/opiekunów prawnych dla uczestników do lat 18 jest Centrum Edukacji Artystycznej – Filharmonia Gorzowska.

6.2. W sprawach związanych z danymi osobowymi należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: iod@filharmoniagorzowska.pl.

6.3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do wzięcia udziału w Projekcie. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia Projektu na podstawie podpisanej zgody na udział w Projekcie (Załącznik nr 1). Przekazanie Organizatorowi podpisanej zgody na udział w Projekcie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na warunki przedstawione w niniejszym Regulaminie.

6.4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych uczestnika Projektu jest niezbędność tego przetwarzania do realizacji Projektu.

6.5. Dane osobowe uczestnika Projektu oraz rodziców/opiekunów prawnych dla uczestników do lat 18 przetwarzane będą na zasadzie dobrowolności i po upływie 30 dni od zakończenia Projektu zostaną komisyjnie zniszczone lub przetwarzane będą do momentu, gdy uczestnik Projektu wyrazi skuteczny sprzeciw wobec ich przetwarzania. Okres przetwarzania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami.

6.6. Dane osobowe uczestnika Projektu oraz rodziców/opiekunów prawnych dla uczestników do lat 18 mogą być przekazywane naszym podwykonawcom, wyłącznie w związku z realizacją celów Projektu.

6.7. Uczestnikowi Projektu przysługuje prawo żądania dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, jak również prawo do przenoszenia danych

osobowych.